

**Statuto della « Associazione Walserhaus Gurin »
(sostituiscono gli statuti del 19 agosto 1936 e tutte le successive modifiche)**

0. Generalità

Con il nome «Walserhaus Gurin» è costituita un'associazione ai sensi degli articoli 60 e segg. del Codice civile svizzero, retta dal presente statuto.

1. Scopi

L'Associazione intende:

- 1.1 Rappresentare nel museo «Walserhaus Gurin» la storia e la cultura della comunità Walser di Gurin in particolare, ma anche delle altre colonie Walser, in primo luogo di quella del vicino Pomatt (Valle Formazza).
- 1.2 Salvaguardare il patrimonio storico, culturale e linguistico dei Walser di Gurin.
- 1.3 Promuovere e sostenere progetti che mirano a incrementare all'esterno della comunità Walser di Gurin la comprensione per le sue origini, la sua storia e le sue tradizioni.

2. Sede

- 2.1 L'Associazione ha sede a Bosco Gurin.
- 2.2 Il museo ha sede nel «Walserhaus» a Bosco Gurin, di proprietà dell'«Associazione Walserhaus Gurin».

3. Beni

- 3.1 Oltre alla sede del museo e alla torba al mappale no. 200 e alla torba al mappale no. 211, con i relativi terreni, i beni dell'Associazione consistono in beni acquistati e donazioni, come risulta dagli atti del museo.
- 3.2 Tutti i beni patrimoniali sono per principio inalienabili. Sono possibili eccezioni con l'accordo del Dipartimento (Centro di dialettologia e di etnografia).
- 3.3 La gestione degli oggetti affidati in deposito all'Associazione è disciplinata da convenzioni (o contratti di deposito) tra le parti, in assenza delle quali vale quanto indicato al cpv. 3.2.

4. Mezzi finanziari

I mezzi finanziari dell'Associazione sono garantiti da:

- tasse sociali;



- donazioni;
- sussidi;
- ricavi da entrate al museo;
- ricavi da vendite;
- prestazioni a favore di terzi.

5. Membri

5.1 L'adesione è aperta a tutti.

5.2 Si distinguono i seguenti membri:

1. Membri singoli (MS)
2. Coppie (MC)
3. Enti pubblici o privati (EP)
4. Membri a vita (MV)
5. Membri onorari (MO)

5.3 Per quanto concerne l'adesione dei nuovi membri, l'assemblea è informata annualmente al riguardo.

5.4 I membri devono versare regolarmente la quota sociale e non sono tenuti a contributi ulteriori.

5.5 I membri che agiscono contro gli interessi dell'Associazione, possono esserne esclusi dall'assemblea su richiesta del comitato.

5.6 I membri che nonostante ripetuti richiami non pagano la tassa sociale, vengono stralciati dal comitato dalla lista dei membri.

6. Organi

Gli organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea dei membri;
- il comitato;
- i revisori.

7. L'Assemblea

7.1 Viene convocata per iscritto almeno 15 giorni prima della data prevista.

7.2 Annualmente hanno luogo due Assemblee dei membri:

- la prima entro il 15 marzo per deliberare sul consuntivo dell'esercizio precedente;
- la seconda prima del 30 novembre per deliberare sul preventivo dell'esercizio seguente.

7.3 In queste occasioni possono essere trattati anche altri argomenti, a condizione che figurino nell'ordine del giorno.



- 7.4 Competenze dell'Assemblea:
- approvare le norme statutarie;
 - nominare il comitato e i revisori;
 - eleggere il presidente;
 - approvare il preventivo e il consuntivo con i relativi rapporti (programma di attività e rendiconto), sentito il parere dei revisori;
 - fissare le quote sociali;
 - nominare i membri onorari.
- 7.5 Un'Assemblea straordinaria dei membri può aver luogo in caso di bisogno su domanda del comitato o su domanda scritta di almeno 1/5 dei membri.
- 7.6 All'Assemblea possono partecipare tutti i membri con equal diritto di voto.

8. Il comitato

È formato da 7-9 membri che vengono nominati per una durata di 4 anni.

- 8.1 Il Municipio, il Patriziato e il Gruppo Costumi di Bosco Gurin hanno diritto di essere membri di comitato per mezzo di un loro rappresentante.
- 8.2 La rielezione è possibile.
- 8.3 Compiti del comitato:
- 8.3.1 Il comitato rappresenta l'Associazione verso terzi con firma collettiva a due del Presidente con un altro membro del comitato. Il comitato può nominare ulteriori delegati o rappresentanti ad hoc.
- 8.3.2 Provvede
- all'osservanza degli statuti e all'esecuzione delle decisioni dell'assemblea dei membri;
 - all'amministrazione;
 - alla direzione scientifica.
- 8.3.3 Nomina
- fra i membri del comitato il vicepresidente;
 - il custode, il curatore, il segretario, il cassiere, che possono essere anche persone o società esterne.
- 8.3.4 Definisce
- il regolamento del museo;
 - il contratto di lavoro (mansionario e retribuzione) degli impiegati e degli altri collaboratori;
 - il programma di attività e il preventivo quadriennale per stipulare il contratto di prestazione con il Dipartimento.

8.3.5 Dispone della competenza finanziaria per le spese ricorrenti che soggiacciono alle decisioni dell'assemblea annuale del preventivo e di CHF 10'000.- per spese straordinarie.

8.4 In caso di parità di voti, decide il presidente con il suo voto.

9. I revisori

9.1 Due revisori e un sostituto, membri dell'associazione e non membri di comitato, vengono eletti per la durata di 4 anni; la rielezione è possibile.

9.2 Esaminano i conti e la gestione e riferiscono all'assemblea dei membri.

9.3 Su proposta del comitato l'assemblea può nominare a tempo determinato un ufficio di revisione esterno a supporto dei revisori.

10. Scioglimento dell'Associazione

10.1 Per decidere lo scioglimento dell'Associazione deve essere convocata un'assemblea straordinaria.

10.2 È necessaria la maggioranza dei 2/3 dei presenti all'Assemblea.

10.3 I beni vengono affidati al Cantone che li salvaguarda in loco finché è stato trovato un successore legale ai sensi della legge sui musei etnografici del Cantone Ticino del 18 giugno 1990 e modifiche del 4 giugno 2002.

Statuto approvato dall'Assemblea dei membri in data 08.11.2013.

Entrata in vigore: 01.01.2014.

Per l'Associazione Walserhaus Gurin, Bosco Gurin, 08.11.2013

Ivano Sartori
Presidente

Francesca Pedrocchi
segretaria